

VERSIE 2023 (revisie)

**REGLEMENT VOOR HET BEHEER
VAN DE ALGEMENE BEGRAAFPLAATS VAN DE
PROTESTANTSE GEMEENTE HARENKARSEL**

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Begripsomschrijvingen

Dit reglement verstaat onder:

administrateur:

- degene die door het college van kerkrentmeesters is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de begraafplaats.

algemeen graf:

- een graf, bij beheerder in beheer, waarin aan een ieder gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van lijken.

algemeen urnengraf:

- een graf, bij de beheerder in beheer, waarin aan een ieder gelegenheid wordt geboden tot het doen bijzetten van asbussen/urnen.

asbus:

- een bus ter berging van de as van een overledene.

beheerder:

- degene die door het college van kerkrentmeesters belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of degene die hem vervangt.

belanghebbende:

- de contactpersoon die bij het college van kerkrentmeesters bekend is in het kader van de uitgifte van een algemeen graf.

bijzetten:

- het begraven van een overledene in een particulier graf waarin reeds een overledene is begraven;
- het begraven van een asbus of urn in een particulier graf waarin reeds een overledene of een asbus is begraven.
- het plaatsen van een asbus/urn in een particuliere urnenplaats.

columbarium:

- een verzameling van nissen, waarvan voor bepaalde tijd het uitsluitend recht is verkregen om daarin urnen te doen bijzetten.

gedenkteken:

- voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren, daaronder begrepen kettingen en hekwerken.

grafbedekking:

- gedenkteken en/of grafbeplanting.

grafbeplanting:

- blijvende en niet-blijvende beplanting welke door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

grafbrief, grafakte:

- overeenkomst waarin door de beheerder een grafrecht is verleend.

grafrecht:

- het recht op een particulier graf of urnengraf.

grafrust(termijn):

- periode na de laatste begrafenis of bijzetting in een graf waarin dit graf niet geruimd mag worden.

particulier graf:

- een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - o het doen begraven of bijzetten en begraven houden van lijken;
 - o het doen begraven of bijzetten en begraven houden van asbussen/urnen;
 - o het doen verstrooien van as.

particulier urnengraf:

- een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - o het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen/urnen;
 - o het doen verstrooien van as.

particuliere urnennis:

- een nis waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen/urnen.

rechthebbende:

- degene die een uitsluitend recht heeft op een particulier graf, dan wel op een particulier urnengraf of op particuliere urnennis.

ruimen:

- het leegmaken van een graf, waarbij de overblijfselen opnieuw ter aarde worden besteld of gecremeerd; en
- het verstrooien van de as.

uitgiftetermijn:

- de termijn gedurende welke men het uitsluitend recht heeft:
 - a. een lijk te doen begraven en begraven te houden,
 - b. een asbus/urn in een urnengraf of urnennis bij te zetten en bijgezet te houden
 - c. de termijn gedurende welke de belanghebbende het gebruiksrecht op een algemeen graf heeft.

uitsluitend recht :

- het recht om gedurende een (on)bepaalde periode één of meer lijken in het graf te doen begraven of begraven te houden, dan wel het bijzetten van één of meer asbussen/urnen.

urn:

- een voorwerp ter berging van één of meer asbussen.

urnennis:

- een plaats voor de bijzetting van urnen.

urnenplaats:

- een urnengraf, een urnenkelder, een nis in een urnenmuur of een andere ruimte bij beheerder van de begraafplaats in gebruik waarin gelegenheid wordt gegeven voor het doen bijzetten van asbussen/urnen.

verlof tot begraven:

- het door de ambtenaar van de burgerlijke stand af te geven schriftelijk verlof voor de begraafplaats.

verstrooiingsplaats(of strooiveld):

- een plaats waarop as wordt verstrooid.

Artikel 2

Beheer

Het beheer van de algemene begraafplaats berust bij de Protestantse gemeente Harenkarspel vertegenwoordigd door het college van kerkrentmeesters.

Het college van kerkrentmeesters wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft.

Artikel 3

Administratie

1. De administratie van de begraafplaats wordt gevoerd door de kerkrentmeesters of door een door het college van kerkrentmeesters aangewezen administrateur.
Bij de registratie van persoonsgegevens worden de vereisten van de AVG in acht genomen.
2. Degenen die bij de begraafplaats te boek staan als rechthebbende op een graf, urnengraf of urnennis, dan wel als belanghebbende bij een algemeen graf, dragen er zorg voor dat steeds hun correcte adres bij de begraafplaats bekend is.

Artikel 4

Register

De kerkrentmeesters of de door hen aangewezen administrateur houd(t)(en) een register bij van alle op de begraafplaats begraven lijken en bijgezette asbussen/urnen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven of bijgezet zijn, respectievelijk welke bestemming aan de as is gegeven, en een plattegrond van de begraafplaats. In dit register worden ook aangetekend de door het college van kerkrentmeesters reeds uitgegeven, maar nog niet gebruikte particuliere graven.

Het register en de plattegrond zijn openbaar en worden in tweevoud bijgehouden.

Bij opheffing van de begraafplaats wordt het register overgebracht naar het archief van de desbetreffende burgerlijke gemeente.

HOOFDSTUK 2 - OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP DE BEGRAAFPLAATS

Artikel 5

Openstelling begraafplaats

1. De begraafplaats is voor een ieder dagelijks toegankelijk gedurende de tijden die door het college van kerkrentmeesters bij uitvoeringsbesluit zijn vastgesteld. Het college maakt deze tijden openbaar bekend.
Kinderen beneden 12 jaren hebben slechts toegang, indien zij zijn vergezeld van een volwassene.
2. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor het publiek geopend is zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis of de bezorging van as.

Artikel 6

Ordemaatregelen

1. Het is aan steenhouwers, hoveniers en andere personen die werkzaamheden op de begraafplaats verrichten, verboden, anders dan met toestemming van of namens het college van kerkrentmeesters, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen op de begraafplaats te verrichten.
2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.
3. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
4. Degenen die het in het tweede lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het derde lid bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.

Artikel 7

1. Dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaats moeten vijf werkdagen tevoren worden gemeld aan het college van kerkrentmeesters onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaats vinden.
2. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid, moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van het college van kerkrentmeesters of de beheerder.
3. Bijeenkomsten op de begraafplaats, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van het college van kerkrentmeesters zullen hebben, kunnen door het college van kerkrentmeesters worden verboden.

Artikel 8

Bijzondere werkzaamheden

- Het opgraven van lijken gebeurt met toestemming van de beheerder door professionele personen c.q. bedrijven.
- Het ruimen van graven gebeurt in opdracht van beheerder door professionele personen c.q. bedrijven.
- Andere personen is het niet geoorloofd bij het ruimen aanwezig te zijn behoudens met schriftelijke toestemming van de beheerder. De beheerder en de eigenaar van de begraafplaats zijn niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die wordt geleden door personen die ter bijwoning van het ruimen van graven op de begraafplaats aanwezig zijn.

HOOFDSTUK 3 - VOORSCHRIFTEN VOOR LIJKBEZORGING

Artikel 9

Kennisgeving van begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf

1. Degene, die wil doen begraven, as wil doen bijzetten of as wil doen verstrooien, geeft daarvan uiterlijk twee werkdagen voorafgaande aan die waarop de begraafing, bijzetting of verstrooiing zal plaats vinden, schriftelijk kennis aan de beheerder. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan.
2. Op de kist of op het omhulsel van het lijk, dan wel de asbus/urn, moet een registratienummer zijn aangebracht, dat correspondeert met het nummer, vermeld op een bijgevoegd document dat tevens de namen, de datum van geboorte en overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat, nadat is vastgesteld dat het document betrekking heeft op het lijk.
3. Tot begraafing wordt niet overgegaan dan nadat de beheerder van de begraafplaats heeft vastgesteld dat het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer overeenkomt met het nummer vermeld op het document als genoemd in lid 2.
4. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen bij te sluiten die niet tot de kist, het omhulsel of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften. De materialen die verwerkt zijn in de lijk-kist, het omhulsel en de kleding van de overledene, dienen zoveel mogelijk van natuurlijk verteerbare aard te zijn. In geval van gerechtvaardigde twijfel of de materialen aan deze eis voldoen, kan de beheerder een controle instellen. Blijken de gebruikte materialen niet aan de gestelde eis te voldoen dan kan begraafing worden geweigerd.
5. Het openen van een graf ter begraafing of voor het bezorgen van as, en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door de medewerkers van de begraafplaats dan wel door degenen die met deze werkzaamheden zijn belast, op aanwijzingen met toestemming van de beheerder. De nabestaanden kunnen deze werkzaamheden onder toezicht van de beheerder gedeeltelijk zelf verrichten indien zij hun wens daartoe uiterlijk om 12.00 uur van de voorafgaande werkdag mondeling of schriftelijk aan de beheerder hebben kenbaar gemaakt. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag.

Artikel 10

Over te leggen stukken

1. Begraving mag slechts geschieden indien van tevoren het verlof tot begraven is overgelegd aan de beheerder. Indien de overledene binnen 36 uur na het overlijden wordt begraven, dient tevens het daartoe vereiste verlof van de burgemeester te worden overgelegd.
2. Indien de begraafplaats of de bezorging van as in een particulier graf zal plaats vinden, dient toestemming daartoe aan de beheerder te worden overgelegd ondertekend door de rechthebbende c.q de nieuwe rechthebbende.
3. Begraving of bijzetting in een particulier graf waarvan de uitgiftetermijn binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn afloopt, kan alleen plaats vinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de alsdan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn van 10 jaren. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende. c.q de nieuwe rechthebbende.
4. In geval van voorgenomen begraafplaats zal een nieuwe rechthebbende bekend moeten zijn, anders kan niet begraven worden.

Artikel 11

Tijden van begraven en asbezorging

Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven en bezorgen van as, tenzij de burgemeester een van de normale termijn afwijkende termijn voor begraafplaats of crematie heeft gesteld of het college van kerkrentmeesters hiervoor toestemming heeft verleend.

HOOFDSTUK 4 - DE GRAVEN EN GRAFRECHTEN

Artikel 12

Soorten

Op de begraafplaats kunnen worden onderscheiden:

1. particuliere graven en particuliere urnengraven
2. particuliere grafkelders
3. particuliere urnennissen
4. strooivelden
5. algemene graven en algemene urnengraven
6. algemene urnennissen.

Artikel 13

Particulier graf of urnengraf

1. Een uitsluitend recht op een graf kan slechts worden verleend aan één natuurlijk persoon of rechtspersoon; dit recht kan alleen schriftelijk worden gevestigd. Door het college van kerkrentmeesters wordt een grafbrief of grafakte opgemaakt.
2. Het college van kerkrentmeesters bepaalt bij nader vast te stellen uitvoeringsbesluit hoeveel lijken en hoeveel asbussen/urnen er kunnen worden bijgezet in de particuliere graven en hoeveel verstrooiingen van as er op of in de particuliere graven kunnen plaatshebben.
3. Het college bepaalt tevens de afmetingen en de uitgifteduur van de particuliere graven. Voor particuliere graven geldt een minimumtermijn van 10 jaren en, omdat dit door het GCBB van

de PKN als zodanig is bepaald, in de eerste aanleg een maximale grafuitgiftetermijn van 20 jaar. Verlenging kan vervolgens plaatsvinden volgens artikel 15. Voor particuliere urnengraven en urnenplaatsen geldt een minimum termijn van 10 jaren.

4. In de grafakte wordt de naam en het adres van de rechthebbende vermeld en voorts welk graf of urnengraf, is uitgegeven tegen welk tarief en voor welke termijn.
5. De rechthebbende op het graf, respectievelijk urnengraf of urnenplaats, ontvangt een exemplaar van de grafakte c.q. een exemplaar van de akte van bijzetting van een asbus in een urnengraf of urnenplaats.
6. Het college van kerkrentmeesters kan de grafrechten vervallen verklaren:
 1. Indien de betaling van het grafrecht en het onderhoudsrecht ten behoeve van de vestiging of een verlenging niet tijdig is geschied;
 2. Indien de rechthebbende, ondanks een aanmaning, in verzuim blijft een op grond van dit reglement rustende verplichting na te komen of daarmee in strijd handelt;
 3. Indien de rechthebbende is overleden en het recht niet binnen één jaar is overgeschreven.

Artikel 14

Algemeen graf (Niet van toepassing bij de Algemene Begraafplaats van de Protestantse gemeente Harenkarspel)

1. Toestemming voor het gebruik van een algemeen graf wordt verleend bij een schriftelijke overeenkomst met het college van kerkrentmeesters. Een afschrift daarvan wordt aan de belanghebbende verstrekt.
2. Voor algemene graven geldt een grafrusttermijn van minimaal 10 jaren.
3. Ten minste zes maanden en ten hoogste twaalf maanden voor het verstrijken van de termijn van uitgifte van een algemeen graf doet het college van kerkrentmeesters daarvan schriftelijk mededeling aan de belanghebbende bij dat graf.

Artikel 15

Verstrijking en verlenging termijn particulier graf of urnengraf

1. Het recht op een particulier graf of urnengraf of urnennis eindigt op het moment dat de uitgiftetermijn is verstreken of het recht is vervallen, dan wel op de datum tegen welke door de rechthebbende afstand van het recht is gedaan.
2. Het uitsluitend recht op een graf wordt op verzoek van de rechthebbende na verstrijking van de uitgiftetermijn verlengd, mits het verzoek gedaan is binnen twee jaren voor het verstrijken van de termijn. De verlenging geschiedt telkens voor tenminste 5 jaar en niet langer dan 20 jaren.
3. Het college van kerkrentmeesters doet binnen een jaar na de aanvang van de termijn waarin verlenging van het recht kan worden verzocht, aan de rechthebbende schriftelijk mededeling van het verstrijken van de termijn en van het bepaalde in lid 2.
4. Indien niet binnen drie maanden na verzending van de mededeling, bedoeld in lid 3, om verlenging van het recht is verzocht, maakt het college van kerkrentmeesters de mededeling bekend bij het graf en bij de ingang van de begraafplaats. De aankondiging blijft beschikbaar tot het einde van de periode waarvoor het recht op een particulier graf was gevestigd.

Artikel 16

Overschrijving van verleende rechten

1. Het uitsluitend recht op een graf resp. urnenplaats of urnennis kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van een natuurlijk persoon, dan wel een rechtspersoon met een geëigende doelstelling.
2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van een natuurlijk persoon, dan wel een rechtspersoon met een geëigende doelstelling, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen een jaar na het overlijden van de rechthebbende.
3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, kan het college van kerkrentmeesters het recht vervallen verklaren.

Artikel 17

1. Voor overschrijving is een recht verschuldigd volgens de bij dit reglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien.
2. Van iedere overschrijving van het recht op een graf wordt aantekening gehouden in het in artikel 4 genoemde register.
3. De rechthebbende krijgt een bewijs van overschrijving.

Artikel 18

Grafkelder

Het college van kerkrentmeesters kan aan de rechthebbende op een particulier graf, indien daartoe de mogelijkheden aanwezig zijn, vergunning verlenen tot het daarin voor eigen rekening doen aanbrengen van een grafkelder overeenkomstig de door het college van kerkrentmeesters te stellen voorwaarden.

Artikel 19

Bijzetting van urnen en asbussen

1. Een uitsluitend recht op een plaats tot bijzetting van een urn in een columbarium, urnenmuur, urnenveld of andere plaats kan slechts voor bepaalde tijd worden verleend aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon; dit recht kan alleen schriftelijk worden gevestigd.
2. Het college van kerkrentmeesters bepaalt de uitgifteduur van particuliere urnenplaatsen, met een minimumtermijn van tien jaar.
3. Na afloop van de uitgiftetermijn kan deze op verzoek van de rechthebbende worden verlengd. Van de verlenging wordt door het college van kerkrentmeesters een akte opgemaakt, waarvan de rechthebbende een exemplaar ontvangt.
4. In de in lid 1. genoemde akte, dan wel bij verlenging van het recht, wordt de naam en het adres van de rechthebbende vermeld, voorts welke urnenplaats is uitgegeven of verlengd, tegen welke prijs en voor welke termijn.
5. In of op een graf waarin een overledene is begraven kunnen niet meer asbussen/urnen worden bijgezet dan het aantal dat door het college van kerkrentmeesters bij uitvoeringsbesluit is bepaald.

6. Op het eindigen van het recht tot bijzetting van een asbus/urn is het bepaalde in artikel 15 lid 1 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 20

Afstand doen van grafrechten en rechten op urnenplaatsen en urnennissen

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding, kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen van zijn recht ten behoeve van het college van kerkrentmeesters. Van de ontvangst van zodanige verklaring zenden kerkrentmeesters een schriftelijke bevestiging aan de rechthebbende.

HOOFDSTUK 5 - GRAFBEDEKKINGEN

Artikel 21

Toestemming grafbedekking

1. Voor het hebben van een grafbedekking is schriftelijke toestemming nodig van het college van kerkrentmeesters. Voor de verlening van de toestemming is een recht verschuldigd volgens de bij dit reglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien.
2. Het college van kerkrentmeesters kan in een uitvoeringsbesluit nadere regels vaststellen over de wijze van aanvragen van toestemming, de aard en de afmetingen van de grafbedekking en de aan te brengen teksten en de wijze van aanbrengen.
3. De in lid 1 bedoelde grafbedekking wordt geacht voor rekening en risico van de rechthebbende of, wanneer het een algemeen graf betreft, de belanghebbende te zijn aangebracht.
4. Het college van kerkrentmeesters kan de toestemming weigeren of intrekken indien:
 1. niet voldaan wordt aan de eventueel door hen vastgestelde nadere regels als bedoeld in lid 2;
 2. de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats;
 3. de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is;
 4. de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.
5. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking voor particuliere graven moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de rechthebbende op de grafruimte. Bij overschrijving van dat recht wordt de aldan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming.

Toestemming voor het hebben van een grafbedekking op algemene graven wordt gesteld op naam van de belanghebbende die dit verzoekt. Bij overlijden van de houder van de toestemming wordt de toestemming gesteld op naam van de belanghebbende die zich binnen twee jaar na het overlijden daartoe aanmeldt.

Artikel 22

Verwijdering grafbedekking

1. De grafbedekking kan na het verstrijken van de graftermijn door het college van kerkrentmeesters worden verwijderd. Hetzelfde geldt na het vervallen of het doen van afstand van het grafrecht.
2. Indien de rechthebbende, of wanneer het een algemeen graf betreft, de belanghebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, en daardoor een risico ontstaat van schade aan de begraafplaats of aan derden, kan het college van kerkrentmeesters met inachtneming van het gestelde in lid 4 en 5 de grafbedekking geheel of gedeeltelijk doen verwijderen.

3. Tenzij sprake is van een acuut risico, zulks uitsluitend ter beoordeling van het college van kerkrentmeesters, vindt de verwijdering niet plaats dan nadat drie maanden zijn verstreken nadat de rechthebbende resp. de belanghebbende per aangetekend schrijven met bericht van ontvangst is aangemaand tot onderhoud of herstel van de grafbedekking. Als het adres van de rechthebbende resp. de belanghebbende niet meer bekend is, vindt de vermelde aanmaning plaats op het mededelingenbord van de begraafplaats. Bij het graf wordt een verwijzing naar deze aanmaning aangebracht.
4. De verwijderde grafbedekking vervalt aan de beheerder van de begraafplaats, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
5. Grafbedekkingen kunnen tijdelijk verwijderd worden indien dat voor het beheer van de begraafplaats noodzakelijk is. De rechthebbende / belanghebbende wordt hiervan zo mogelijk in kennis gesteld.

HOOFDSTUK 6 - ONDERHOUD

Artikel 23

Onderhoud door het college van kerkrentmeesters

1. Ten einde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaats, waarin door kerkrentmeesters wordt voorzien, te dekken, worden rechten geheven volgens de bij dit beheersreglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien.
2. Het college van kerkrentmeesters belast zich met het onderhoud van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan gebouwen en paden, het maaien van het gras, het verzorgen van de algemene beplanting en de watergangen e.d.

Artikel 24

A. Onderhoud van de grafbedekking van een particulier graf

1. De rechthebbende is verplicht het graf behoorlijk te onderhouden of (waar nodig) te (laten) herstellen.
2. Ingeval van kennelijke verwaarlozing van het in lid 1 genoemde onderhoud of herstel kan het college van kerkrentmeesters deze verwaarlozing in een schriftelijke verklaring vastleggen en toezenden aan rechthebbende. Rechthebbende of belanghebbende dient binnen één jaar na ontvangst daarvan in het onderhoud of het herstel te voorzien.
3. Indien de ontvangst van de verklaring, als genoemd in lid 2, niet bevestigd wordt, maakt het college van kerkrentmeesters de verklaring bekend bij het graf en bij de ingang van de begraafplaats, gedurende een periode van vijf jaar dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien.
4. Wanneer toepassing is gegeven aan het gestelde in de hiervoor genoemde leden 2 en 3 en niet alsnog in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het recht op het graf op het moment dat de periode van één dan wel vijf jaar, bedoeld in de hiervoor genoemde leden 2 en 3, is verstreken.
5. Als het recht op een graf nog geen tien jaar is gevestigd op het moment dat de periode, bedoeld in lid 3, is verstreken, blijft de bekendmaking in stand totdat de periode van tien jaar is verstreken dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien. Indien niet voordien in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het recht op het graf zodra de termijn van tien jaar is verstreken.

B. Onderhoud van de grafbedekking van een algemeen graf

1. De belanghebbende bij een algemeen graf is verplicht de door hem/haar op het graf geplaatste grafbedekking behoorlijk te onderhouden en waar nodig te herstellen.
2. Ingeval van kennelijke verwaarlozing van het hier bedoelde onderhoud kan het college van kerkrentmeesters de belanghebbende aanzeggen binnen een daarbij te stellen termijn in het onderhoud te voorzien. Bij gebreke daarvan kan de grafbedekking door de beheerder worden verwijderd, zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schade vergoeding.

Artikel 25

Grafbeplanting

1. Niet-blijvende beplanting op een graf die in een verwaarloosde staat verkeert, kan door de beheerder worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. (Losse) bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wanneer zij verwelkt zijn of die dreigen te gaan woekeren, worden verwijderd.
2. Beplanting die niet op het graf is geplaatst, is eigendom van de beheerder van de begraafplaats en kan verwijderd worden zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.

HOOFDSTUK 7 - RUIMING VAN GRAVEN OF ASBUSSEN

Artikel 26

1. Met inachtneming van de Wet op de lijkbezorging en overige toepasselijke regelgeving kan de beheerder van de begraafplaats overgaan tot ruiming, mits dit gebeurt door daartoe gekwalificeerde personen c.q. gecertificeerde bedrijven. Ruiming van een particulier graf, dan wel van een asbus/urn, kan niet, dan met toestemming van de rechthebbende.
2. Het voornemen van het college van kerkrentmeesters om te ruimen wordt tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop geruimd zal worden per brief aan de rechthebbende of, wanneer het een algemeen graf betreft, aan de belanghebbende bekend gemaakt.
3. Wanneer het adres van de rechthebbende of belanghebbende niet bekend is maakt het college van kerkrentmeesters het voornemen tot ruiming bekend gedurende tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip van ruiming door middel van een te plaatsen bordje en bij de ingang van de begraafplaats op het mededelingenbord.
4. De bij de ruiming van het particuliere graf nog aanwezige overblijfselen van lijken worden herbegraven en de as wordt verstrooid. Hierbij dient de nodige zorgvuldigheid en piëteit in acht te worden genomen.
5. De rechthebbende op een particulier graf kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de overblijfselen te doen verzamelen om deze onder in dezelfde grafruimte te doen plaatsen dan wel om deze elders te doen herbegraven. Rechthebbende op een urnengraf of urnennis kan de beheerder schriftelijk verzoeken hem de aanwezige asbus/urn over te dragen.
6. Verplaatsing van een particulier graf of asbus/urn is alleen toegestaan met instemming van rechthebbende.
7. Ruiming van een asbus/urn, na het vervallen of eindigen van het recht tot bijzetting van de asbus/urn, geschiedt door verstrooiing van de as, hetzij door of in opdracht van het college van kerkrentmeesters, op een strooiveld, hetzij door degene die het recht tot bijzetting had gevestigd op een strooiveld, in een particulier graf of urnengraf, dan wel elders buiten de begraafplaats.
Ruiming van een asbus/urn binnen 10 jaar nadat de as daarin is geborgen, vindt niet plaats dan met toestemming van de rechthebbende.

HOOFDSTUK 8 - IN STAND TE HOUDEN HISTORISCHE GRAVEN EN OPVALLENDE GRAFBEDEKING

Artikel 27

Lijst

1. Het college van kerkrentmeesters houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft.
2. Alvorens tot ruiming van graven over te gaan, onderzoekt het college van kerkrentmeesters of er graven zijn die in aanmerking komen om op de in lid 1 genoemde lijst te worden bijgeschreven.
3. Het college van kerkrentmeesters beslist in overleg met de kerkenraad over het ruimen van graven en het verwijderen van grafbedekkingen die op de in het eerste lid bedoelde lijst staan.

HOOFDSTUK 9 - KLACHTEN

Artikel 28

1. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaats belanghebbende personen en leden van de Protestantse gemeente kunnen omtrent feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats of het nalaten daarvan bij het college van kerkrentmeesters een schriftelijke klacht indienen.
2. Het college van kerkrentmeesters beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Het college kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het college van kerkrentmeesters brengt de beslissing omtrent de klacht terstond schriftelijk ter kennis van de klager.

HOOFDSTUK 10 - OVERGANGSBEPALINGEN EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 29

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2024

Alsdan vervallen de voordien bestaan hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement, voor zover niet in strijd met de wettelijke bepalingen.

Artikel 30

1. Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het college van kerkrentmeesters.
2. Wijziging van dit reglement kan plaats vinden door het college van kerkrentmeesters.

Aldus vastgesteld op 20 augustus 2024 namens de Protestantse gemeente Harenkarspel, het college van kerkrentmeesters:

Jan Michiel de Kraker , voorzitter **J.M. de Kraker**

Elma Sytsma- Gootjes, secretaris



Signature: 
J.M. de Kraker (Sep 24, 2024 13:56 GMT+2)

Email: janmichiel@dekrakerbv.nl









20240820 Reglement Algemene begraafplaats Protestantse gemeente Harenkarspel per 1-9-2024 zonder formulieren

Final Audit Report

2024-09-24

| | |
|-----------------|--|
| Created: | 2024-09-16 |
| By: | Elma Sytsma (elmasytsma0@gmail.com) |
| Status: | Signed |
| Transaction ID: | CBJCHBCAABAAJP3SB9CLuXW-EI92V_x0ATOzglolfMA6 |

"20240820 Reglement Algemene begraafplaats Protestantse gemeente Harenkarspel per 1-9-2024 zonder formulieren" History

-  Document created by Elma Sytsma (elmasytsma0@gmail.com)
2024-09-16 - 6:25:25 PM GMT
-  Document emailed to janmichiel@dekrakerbv.nl for signature
2024-09-16 - 6:26:32 PM GMT
-  Email viewed by janmichiel@dekrakerbv.nl
2024-09-17 - 10:58:15 AM GMT
-  New document URL requested by janmichiel@dekrakerbv.nl
2024-09-24 - 11:52:36 AM GMT
-  Email viewed by janmichiel@dekrakerbv.nl
2024-09-24 - 11:53:17 AM GMT
-  Signer janmichiel@dekrakerbv.nl entered name at signing as J.M. de Kraker
2024-09-24 - 11:56:39 AM GMT
-  Document e-signed by J.M. de Kraker (janmichiel@dekrakerbv.nl)
Signature Date: 2024-09-24 - 11:56:41 AM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2024-09-24 - 11:56:41 AM GMT